

北見地域職業訓練センター利用許可申請書

申請日：令和 5年10月 2日

記入例 ※青文字にて記入箇所表示

センター運営協会 様

申請者 団体名 スキルアップファクトリー株式会社

(法人又は個人) 代表取締役

代表者氏名 くんれん たろう

次のとおり利用許可を受けたいので申請します。

Table with columns: 利用目的, (催し物名称), 利用責任者氏名, 連絡先, 住所, 電話, FAX, 利用月日, 利用時刻, 利用室, 利用予定人員, 備考, その他利用にあたっての希望

●利用にあたっての確認事項 ※該当箇所へ○印等を記入ください

Table with rows for various conditions: 駐車場は無料、但し他施設と共用, 申請する利用時刻は準備・撤去を含める, 休館日, 冷暖房・備付物件, 営利営業目的ですか, 入場料・参加料金の有無, 不特定多数の来場者が集まる催しですか, 火気器具の使用はありますか, 不特定多数の来場者へ飲食物の提供はありますか, 利用基本料金, 既納した使用料等はご返金できません, 利用時刻内原状復帰

(以下、指定管理者処理欄)

Table for 指定管理者処理欄 with columns for 申請受付日, 利用許可日, 利用料領収, 備考, and 消防届控受理, 健康所控受理, 領収日, 現金・振込