

サンドーム北見 備付物件利用許可申請書

申請日： 年 月 日

一般社団法人 北見地域職業訓練センター運営協会 様

申請者 団体名
(法人又は個人)
代表者氏名

次のとおり利用許可を受けたいので申請します。

利用目的 ※右記から選択 (催し物名称)	職業訓練・会議・講習・研修会・展示会・物販・その他 ()		
利用責任者 氏名	連絡先	住所：(〒 -) 電話： FAX：	
利用月日	利用時刻 (準備・撤去含む)	利用室	備考 (開催時間・準備日等)
月 日	時 分 ~ 時 分		
月 日	時 分 ~ 時 分		
月 日	時 分 ~ 時 分		
月 日	時 分 ~ 時 分		
月 日	時 分 ~ 時 分		
備考			

利用物件名	単 位 (在 庫)	使用料		数量	使用 日数	金 額	備 考
		施設内	館外貸出				
放送基本設備	一式	2,420					マイクروفオン使用時必要
外部放送設備	一式	2,420					館外へ放送する際に必要 マイクروفオン使用時必要
マイクروفオン (最大使用 無線は2本まで)	1本	880					(有線 本・無線 本) 使用料に灯油代は含まれておりません
オイルヒーター	(3台) 1台	3,300	5,500				
パーテーション	(35枚) 1枚	220					寸法:縦2100×横900mm
テーブル	(85台) 1台		110				寸法:1800×450mm
パイプ椅子	(171脚) 1脚		55				
ホワイトボード	片面 1台	220					
	両面 1台	330					
※使用料には消費税(10%)が含まれております ※管理棟にも机(10台1500×800mm)・椅子(43脚)あります (施設内・使用料無料)				合 計			

●利用にあたっての確認事項

※確認・了承箇所へ所へ印等を記入ください

<input type="checkbox"/> 備付物件利用料は後納可 (特記：)	<input type="checkbox"/> 利用時刻内原状復帰 (使用前・使用後は事務室へお申し出ください)
<input type="checkbox"/> 既納した使用料等は、ご返金できません。	<input type="checkbox"/> オイルヒーター使用→灯油代は含まれていない。使用分を補充。

(以下、指定管理者処理欄)

備付物件申請受付日： 年 月 日 (窓口・FAX・その他)	申請書受理：
備付物件利用許可日： 年 月 日 (郵送・手渡し /)	許可書発行：
備付物件利用料領収： 年 月 日 現金・信金・北洋 円	対応者：
備考	